Uchwała Nr …………/2018

**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**

**z dnia………………2018 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r., poz. 913 ze zm.) oraz § 6 Uchwały Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (zwanymi dalej organizacjami), dotyczące projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, będą przeprowadzone w formie przyjmowania uwag organizacji na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, dostarczonym
w formie papierowej do Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu albo w formie elektronicznej na adres: dk.sekretariat@umww.pl.

3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, przeprowadzone zostaną od momentu opublikowania informacji o przeprowadzaniu konsultacji na publikatorach wymienionych w ust. 4 **od 10 września
2018 r. do 17 września 2018 r. włącznie**.

4. Publikacja informacji o przeprowadzaniu konsultacji, o których mowa w ust. 1, zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej UMWW, na stronie internetowej Urzędu www.umww.pl oraz na portalu „Wielkopolskie Wici” – [www.wielkopolskiewici.pl](http://www.wielkopolskiewici.pl).

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego

Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie**

Uchwały Nr …….…./2018

**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**

**z dnia………………….. 2018 r.**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zm.) w art. 5 ust. 5 nakłada na Sejmik Województwa Wielkopolskiego obowiązek konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałą Nr XLIX/751/10 z dnia 5 lipca 2010 r. określił szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Zgodnie z § 6 uchwały Nr XLIX/751/10 z dnia 5 lipca 2010 r., Zarząd Województwa Wielkopolskiego w drodze uchwały określa przedmiot konsultacji, termin konsultacji, formy konsultacji, sposób publikacji informacji o przeprowadzeniu konsultacji oraz inne informacje, o ile wymaga tego forma konsultacji.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

 Załącznik nr 1 do uchwały Nr /2018 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 2018 r.

**PROJEKT**

Uchwała nr…../……. /18

**Sejmiku Województwa Wielkopolskiego**

**z dnia…………………..2018 r.**

**w sprawie: nadania statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu**

Na podstawie art. 6 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach
(Dz.U. z 2018 r., poz. 720 ze zm.), po uzgodnieniu z Ministrem Kultury i Dziedzictwa Narodowego, Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Nadaje się statut Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

 **§ 2**

Tracą moc:

1. uchwała nr XLI/584/2009 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 listopada 2009 r. w sprawie zmiany nazwy Muzeum: Zespół Pałacowo-Parkowy w Dobrzycy oraz przyjęcia statutu,
2. uchwała nr XV/231/2011 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 24 października 2011 r. w sprawie zmiany statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołu Pałacowo-Parkowego,
3. uchwała nr XXIX/568/12 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia
2012 r. w sprawie zmiany statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołu Pałacowo-Parkowego

 **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

 **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie**

Uchwały nr…../……. /18

**Sejmiku Województwa Wielkopolskiego**

**z dnia…………………..2018 r.**

Uchwałą nr XLVIII/1093/18 z dnia 23 lipca 2018 r. Sejmik Województwa Wielkopolskiego przyjął projekt statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołu Pałacowo-Parkowego, który został przekazany do uzgodnienia Ministrowi Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Po wprowadzeniu zmian wskazanych przez działający w imieniu Ministra Kultury
i Dziedzictwa Narodowego Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów, skorygowany projekt został ponownie przesłany do Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, który pismem z …………………. 2018 r. uznał treść statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołu Pałacowo-Parkowego za uzgodnioną.

Wobec powyższego zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.

załącznik do uchwały nr ….. /…. /18

Sejmiku Województwa Wielkopolskiego

z dnia …………………….…. 2018 roku

w sprawie:

nadania statutu

Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu

# Statut Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołu Pałacowo-Parkowego

1. **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespół Pałacowo-Parkowy, zwane dalej „Muzeum”, działa na podstawie niniejszego statutu oraz:

1. ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. z 2018 r., poz. 720), zwanej dalej „ustawą o muzeach”;
2. ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 862, z 2018 r. poz. 152, 1105), zwanej dalej „Ustawą”;
3. innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

**§ 2**

Organizatorem Muzeum jest samorząd Województwa Wielkopolskiego.

**§ 3**

1. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez samorząd Województwa Wielkopolskiego pod numerem RIK-20.
2. Muzeum posiada osobowość prawną.

**§ 4**

Siedzibą Muzeum jest Dobrzyca, powiat pleszewski, siedzibą oddziału jest Winna Góra, powiat średzki, a terenem działania obszar Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica, ze szczególnym uwzględnieniem Województwa Wielkopolskiego, także w jego historycznych granicach.

1. **ZAKRES DZIAŁANIA MUZEUM**

**§ 5**

Do zakresu działania Muzeum należy gromadzenie i trwała ochrona naturalnego i kulturalnego dziedzictwa o charakterze materialnym i niematerialnym, informowanie o wartościach i treściach gromadzonych zbiorów, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwianie korzystania ze zgromadzonych zbiorów poprzez:

1. gromadzenie obiektów kultury materialnej i dokumentacji niematerialnej, w statutowo określonym zakresie;
2. katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
3. przechowywanie gromadzonych zbiorów, w warunkach zapewniających im właściwy stan zachowania i bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
4. zabezpieczanie i konserwację zbiorów;
5. urządzanie wystaw stałych i czasowych;
6. prowadzenie działalności edukacyjnej, popieranie i prowadzenie działalności upowszechniającej kulturę oraz popieranie działalności artystycznej;
7. udostępnianie zbiorów do celów edukacyjnych i naukowych;
8. zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów
i zgromadzonych informacji;
9. prowadzenie działalności wydawniczej;
10. prowadzenie biblioteki fachowej;
11. współpracę z krajowymi i zagranicznymi muzeami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami, instytucjami badawczymi oraz administracją rządową i samorządową.

**§ 6**

1. Muzeum gromadzi następujące rodzaje zbiorów:
2. malarstwo;
3. rysunek;
4. grafikę;
5. rzeźbę;
6. rękopisy;
7. druki;
8. fotografie;
9. dokumenty dźwiękowe;
10. dokumenty kartograficzne;
11. numizmaty;
12. odznaczenia;
13. elementy umundurowania, rynsztunku i uzbrojenia;
14. sztukę użytkową;
15. meble;
16. ubiory;
17. przedmioty gospodarstwa domowego i codziennego użytku.
18. Muzeum gromadzi zbiory z zakresu:
19. sztuki;
20. historii, ze szczególnym uwzględnieniem historii majątków Dobrzyca i Winna Góra, dziejów ziemiaństwa, przede wszystkim wielkopolskiego, historii Hymnu Polskiego
i Legionów Polskich we Włoszech oraz biografii Jana Henryka Dąbrowskiego.
21. **ORGANIZACJA MUZEUM**

**§ 7**

W skład struktury organizacyjnej Muzeum wchodzi Oddział – Muzeum w Winnej Górze.

**§ 8**

Zakres zadań działów i innych komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum w trybie przewidzianym w Ustawie.

1. **NADZÓR I ZARZADZANIE MUZEUM**

**§ 9**

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

**§ 10**

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje Organizator.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum liczy 11 członków.

**§ 11**

Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego, na zasadach i w trybie przewidzianym w Ustawie.

**§ 12**

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy głównego księgowego.

**§ 13**

1. Dyrektor zarządza Muzeum, reprezentuje je na zewnątrz, odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem i środkami finansowymi Muzeum.
2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
3. ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;
4. ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowanie oraz nad majątkiem Muzeum;
5. reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
6. przedstawiania właściwym instytucjom i Organizatorowi planów rzeczowych
i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
7. sprawowanie funkcji redaktora naczelnego;
8. wydawanie zarządzeń;
9. sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
10. nawiązywanie i rozwiązywanie stosunków pracy z pracownikami Muzeum
oraz podejmowanie innych decyzji wynikających z prawa pracy.
11. **MAJATEK I FINASE MUZEUM**

**§ 14**

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

**§ 15**

1. Muzeum gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora,
z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzony zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze. zm.).
3. Dyrektor Muzeum składa Organizatorowi sprawozdania z wykonania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym.
4. Muzeum przedkłada Zarządowi Województwa Wielkopolskiego zbadane przez biegłego rewidenta roczne sprawozdanie finansowe, w terminie do końca marca roku następującego po okresie sprawozdawczym.
5. Wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych dokonuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
6. Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum, zbadane przez biegłego rewidenta, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, nie później niż sześć miesięcy od dnia bilansowego.
7. Wartość majątku Muzeum odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla Muzeum.
8. Fundusz instytucji kultury ulega zwiększeniu o wartość niepodlegającej amortyzacji aktywów trwałych sfinansowanych z dotacji lub otrzymanych nieodpłatnie oraz zmniejszeniu o wartość niepokrytej straty netto z funduszu rezerwowego.
9. Fundusz rezerwowy tworzy się z zysku netto za poprzedni rok obrotowy i przeznacza się na pokrycie strat instytucji kultury.

**§ 16**

Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

1. przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
2. przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
3. dotacje z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w tym środki przekazane przez Organizatora w formie dotacji:
4. podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych

zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,

1. celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
2. celowej na realizację wskazanych zadań i programów;
3. środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

**§ 17**

1. Muzeum prowadzi jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:

1. działalności związanej z obsługą zwiedzających oraz wynajmu pomieszczeń;
2. działalności handlowej i usługowej związanych z zakresem działalności Muzeum,
ze szczególnym uwzględnieniem przygotowywania kwerend źródeł i materiałów archiwalnych oraz usług konserwatorskich;
3. organizacji i realizacji form edukacyjnych oraz imprez kulturalnych na zlecenie osób trzecich.
4. Środki uzyskane z działalności gospodarczej wykorzystuje się wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

**§ 18**

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, w tym do składania oświadczeń woli w zakresie jego praw i zobowiązań majątkowych jest uprawniony Dyrektor.
2. Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu Muzeum, określając zakres pełnomocnictwa.
3. Udzielenie i odwołania pełnomocnictwa podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organizatora, za wyjątkiem pełnomocnictw procesowych.
4. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 19**

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum dokonuje Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. Zmian statutu dokonuje się w trybie określonym przepisami prawa dla jego nadania.

Załącznik nr 2

do uchwały Nr /2018

Zarządu Województwa Wielkopolskiego

z dnia 2018 r.

**Formularz konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy – Zespołowi Pałacowo-Parkowemu**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa podmiotu zgłaszającego propozycje** | **Adres** | **Nr telefonu** | **Adres poczty elektronicznej** | **Imię i nazwisko osoby do kontaktu** |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Numer paragrafu i punktu w projekcie uchwały** | **Sugerowana zmiana (konkretny zapis paragrafu i punktu)** | **Uzasadnienie** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Wypełniony formularz należy odesłać w nieprzekraczalnym terminie do **17 września 2018 roku do** Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań albo na adres poczty elektronicznej: **dk.sekretariat@umww.pl****.**