

## **Regulamin przyznawania stypendiów Marszałka Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury**

### **§1**

Stypendia Marszałka Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury, zwane dalej „stypendiami” mogą być przyznawane osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami na rzecz Województwa Wielkopolskiego.

### **§2**

Stypendium może być tylko indywidualne.

### **§3**

O stypendia mogą ubiegać się osoby fizyczne.

### **§4**

Stypendium przyznaje się na dokonanie w ustalonym terminie określonego przedsięwzięcia.

### **§5**

Wysokość stypendium wynosi nie mniej niż minimalne wynagrodzenie za pracę.

### **§6**

Stypendium może być wypłacane jednorazowo lub w określonych transzach.

### **§7**

Wielkość środków przeznaczonych na stypendia będzie określana corocznie w budżecie Województwa Wielkopolskiego.

### **§8**

Wnioski o przyznanie stypendium należy składać do Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

### **§9**

Wnioski o przyznanie stypendiów mogą być składane w okresie od 2 listopada do 5 grudnia każdego roku kalendarzowego, z zastrzeżeniem §10 niniejszego Regulaminu. Informacja o możliwości i terminie składania wniosków zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

### **§10**

Wnioski o przyznanie stypendiów na rok 2013 będą przyjmowane do dnia 30 maja 2013.

### **§11**

Nie będą rozpatrywane wnioski złożone po terminach określonych w § 9 i 10 lub zawierające braki formalne.

### **§12**

Wniosek o przyznanie stypendium powinien być sporządzony według wzoru, określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.

### **§13**

Do wniosku powinny zostać dołączone co najmniej dwie rekomendacje, sporządzone według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

### **§14**

Stypendia przyznaje Zarząd Województwa Wielkopolskiego w drodze uchwały.

### **§15**

Zarząd Województwa Wielkopolskiego podejmuje uchwałę po zapoznaniu się z opinią i wnioskami powołanej w tym celu Komisji stypendialnej.

### **§16**

W skład Komisji stypendialnej wchodzi:

- a) Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Komisji Kultury Sejmiku Województwa Wielkopolskiego,
- b) Dwoch przedstawicieli Komisji Kultury Sejmiku Województwa Wielkopolskiego,
- c) Dyrektor Departamentu Kultury – przewodniczący Komisji,
- d) Dyrektor Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej i Centrum Animacji Kultury w Poznaniu,
- e) Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki w Kaliszu,
- f) Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki w Koninie,
- g) Dyrektor Centrum Kultury i Sztuki w Lesznie
- h) Przedstawiciel organizacji pozarządowej, działającej w sferze kultury.

### **§17**

Komisja rozpatruje wszystkie wnioski złożone w terminie i na odpowiednim formularzu, a następnie niezwłocznie przedkłada Zarządowi opinie o złożonych wnioskach oraz wnioskuje o przyznanie stypendiów określonym osobom.

### **§18**

Opinie i wnioski Komisji nie są wiążące dla Zarządu.

### **§19**

Osoba, której przyznano stypendium zobowiązana jest do :

- a) wykonania przyjętego programu stypendialnego,
- b) przedstawiania na żądanie przyznającego stypendium wyników realizacji programu stypendialnego lub w ustalonych terminach

przedstawiania okresowych sprawozdań z wykonania tego programu ,

- c) przedstawienia w ustalonym terminie sprawozdania z wykonania programu stypendium.

zgodnie z zawartą umową w tym przedmiocie.

## **§20**

Zarząd może zdecydować o nieprzyznawaniu żadnego stypendium w danym roku z uwagi na niezadowalający poziom merytoryczny zgłoszonych wniosków.