



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Wzory wniosków i przykłady ich wypełnienia

- [Strona główna Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej \(WODGiK Poznań\)](#)

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w jednej z poniższych form:

- w formie e-usługi poprzez aplikację Portal WODGiK dostępną na stronie: <https://sipww.pl/pl/aplikacje/portal-wodgik/>
UWAGA! w przypadku udostępniania materiałów zasobu w postaci elektronicznej za pomocą usług sieciowych - przez Portal WODGiK, stosuje się współczynnik SU 0,8 (zamawiane materiały są tańsze o 20%)
- w formie dokumentu elektronicznego za pomocą skrzynki podawczej ePUAP /umarszwlkp/SkrytkaESP, dołączając do pisma ogólnego uzupełniony i opatrzony podpisem elektronicznym formularz, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji
- osobiście w Biurze Geodety Województwa: ul. Kościuszki 95, 61-716 Poznań,
- przesłać za pośrednictwem podmiotu doręczającego na adres: Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Dokument Obliczenia Opłaty oraz przygotowane materiały wraz licencją udostępnione zostaną w Portalu WODGiK, lub w inny sposób, zgodnie z deklaracją złożoną na wniosku o udostępnienie materiałów Wojewódzkiego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego.

Udostępnienie materiałów zasobu na wniosek odbywa się niezwłocznie po przedstawieniu przez wnioskodawcę dowodu wniesienia opłaty.

Zapłaty za udostępnione materiały z zasobu można dokonać w siedzibie WODGiK ul. Kościuszki 95 w Poznaniu, korzystając z terminala płatniczego lub za pomocą bankowości elektronicznej oraz w Banku lub w najbliższej Agencji Poczty Polskiej. Wnioski złożone za pomocą portalu WODGiK można opłacić przy jego pomocy.

Zamówienia - tel: 61 626 72 05, 61 626 72 06

Uwaga!

W związku z koniecznością wystawiania licencji przypominamy, że należy określić cel z listy (punkt 8 wniosku), definiujący zakres uprawnień do wykorzystania udostępnionych materiałów. W przypadku udostępnienia w celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych należy np. podać temat tych badań/prac. Prosimy wszelkie dodatkowe informacje wpisywać w rubrykę „Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy” w punkcie 11 wniosku o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

Pliki do pobrania:

- [Przykład - wniosek o nieodpłatne udostępnienie materiałów: cele edukacyjne - 0.46 Mb](#)
- [Przykład - wniosek o nieodpłatne udostępnienie materiałów: cele edukacyjne - 0.09 Mb](#)
- [Przykład - wniosek o zakup map: różne mapy, na potrzeby własne - 0.51 Mb](#)
- [Przykład - wniosek o zakup map: różne mapy, na potrzeby własne - 0.1 Mb](#)
- [Przykład - wniosek o zakup map: wizualizacja BDOt10k, dla dowolnych potrzeb - 0.51 Mb](#)



- [Przykład - wniosek o zakup map: wizualizacja BDOt10k, dla dowolnych potrzeb - 0.1 Mb](#)
- [Udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym - 0.04 Mb](#)
- [Udostępnienie danych zgromadzonych w rejestrze publicznym - 0.63 Mb](#)
- [Wniosek o udostępnienie materiałów WZGiK - wzór - 0.4 Mb](#)
- [Wniosek o udostępnienie materiałów WZGiK - wzór - 0.1 Mb](#)

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie