INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Udostępnianie materiałów zasobu

Szanowni Państwo w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, email:kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach: udostępnienia materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz archiwizacji.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów: ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji; rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz archiwizacji; rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP i e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od roku następnego w którym zakończono sprawę, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udostępnienia materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie: wyrażonej zgody lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie: wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych osobowych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych utylizacji dokumentacji niearchiwalnej oraz przekazywania przesyłek pocztowych.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia

jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych i państw trzecich.

- Strona główna Wojewódzkiego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (WODGiK Poznań)
- Rodzaje map w zasobie WODGiK w Poznaniu
- Cennik
- Wzory wniosków i przykłady ich wypełnienia
- Podstawy prawne

Sprzedaż map/kontakt

Oddział Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (WODGiK)

ul. Kościuszki 95
61-716 Poznań
obsługa interesantów – I piętro, pok. 102
tel: 61 626 72 05, 61 626 72 06
fax: 61 626 72 01
e-mail: sprzedaz.wodgik@umww.pl
Anna Polerowicz
tel.: 61 626 72 05
e-mail: anna.polerowicz@umww.pl

Sposoby załatwiania spraw

Udostępnienie materiałów z PZGiK
Zgodnie z § 12 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnianie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego odbywa się na podstawie wniosku.

Wypełniony i podpisany wniosek należy złożyć w jednej z poniższych form:

- w formie e-usługi poprzez aplikację Portal WODGiK dostępną na stronie: **https://sipww.pl/pl/aplikacje/portal-wodgik/**
  UWAGA! w przypadku udostępniania materiałów zasobu w postaci elektronicznej za pomocą usług sieciowych - przez Portal WODGiK, stosuje się współczynnik SU 0,8 (zamawiane materiały są tańsze o 20%)
- w formie dokumentu elektronicznego za pomocą skrzynki podawczej ePUAP /umarszwlkp/SkrytkaESP, dołączając do pisma ogólnego uzupełniony i opatrzony podpisem elektronicznym formularz, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji

- osobiście w Biurze Geodety Województwa: ul. Kościuszki 95, 61-716 Poznań,
- przesłać za pośrednictwem podmiotu doręczającego na adres: Al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

Wnioski w formie pisemnej należy kierować na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
WODGiK
Al. Niepodległości 34
61-714 Poznań

przyjęcia interesantów od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:45 do 15:15

Wzory wniosków o udostępnianie materiałów z zasobu znajdują się w zakładce WZORY WNIOSKÓW

Udostępnianie odpłatne, opłaty

Pobiera się opłaty za:

- udostępnianie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres,
- nośniki danych elektronicznych o pojemności od 4 do 20 GB

Ceny uwzględniają koszty elektronicznych nośników danych o pojemności do 4 GB oraz koszty nośników informacji nieelektronicznej.

W przypadku, gdy w celu udostępniania materiałów zasobu niezbędne jest użycie nośników danych elektronicznych o pojemności 4–20 GB, za nośniki te pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł.
Opłata za wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres wynosi:

1. 11,80 zł - FORMAT S (płyta DVD) ;
2. 12,30 zł - FORMAT M (mapy złożone do formatu A4, w kopercie);
3. 19,60 zł - FORMAT L (wysyłka map w tubie)

Orientacyjne ceny można wyliczyć za pomocą kalkulatora dostępnego na stronie GUGiK http://kalkulator.gugik.gov.pl/:
Kalkulator opłat UWAGA!
Ostateczna opłata za udostępnienie materiałów zasobu jest iloczynem odpowiednich stawek podstawowych, liczby jednostek rozliczeniowych oraz współczynników korygujących tabela opłat (dostępna poniżej w "plikach do pobrania")

Udostępnianie nieodpłatne

W związku z nowelizacją Ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne od dnia 31 lipca 2020 r. dostępne są nieodpłatnie dane Bazy Danych Obiektów Topograficznych BDOT10k, ortofotomapa oraz dane

numerycznego modelu terenu (NMT).

Baza danych obiektów topograficznych BDOT10k na obszar województwa wielkopolskiego do pobrania w zakładce: RODZAJE MAP oraz z portalu **https://SIPWW.pl**, w zakładce Aplikacje à Dane bezpłatne (BDOT10k)

Ortofotomapa oraz dane numerycznego modelu terenu (NMT) dostępne są do pobrania w **Geoportalu Krajowym**

- z panelu „zawartość mapy” – zakładka „warstwy” rozwinąć grupę „Dane do pobrania”, a następnie „**Ortofotomapa**”,
- wybrać, czy interesuje nas przeglądanie zasobu wg rozdzielczości zdjęć (przewidziano tu 3 kategorie) czy ich aktualności (4 kategorie),
- przejść do odpowiednio dużej skali, aż pojawi się podział na arkusze,
- kliknąć interesujący nas arkusz,
- gdy pojawi się okno dialogowe, wybrać „WMS: Według rozdzielczości/aktualności”, a następnie kliknąć jeden z dostępnych dla danego obszaru arkuszy i przycisk „Pobierz plik danych dla tej sekcji”.

Pliki ortofotomapy dostępne są w formacie TIFF wraz z georeferencją.

Wyżej opisany sposób pobierania bazuje na usłudze WMS, której można używać również w programach GIS-owych obsługujących ten popularny standard. Nie wykluczone, że korzystając z tego serwisu, hobbyści czy firmy geoinformatyczne już wkrótce przygotują własne narzędzia, które jeszcze bardziej ułatwią pobieranie tych danych.

Przy udostępnianiu zbiorów danych w postaci elektronicznej:

- **w celu edukacyjnym:**
  - jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
  - uczelniom, w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
  - podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **w celu prowadzenia badań naukowych oraz prac rozwojowych:**
  - podmiotom, o których mowa w art. 7 ust 1 pkt. 1, 2 i 4-7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innym podmiotom posiadającym siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będącym organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt. 83 rozporządzenia komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej,
  - podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego - służbom specjalnym** w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu.
- **w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa** - Ministrowi Obrony Narodowej

A także na podstawie:

- **Art. 12 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1, art. 15 ust. 2 i 3 Ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o**

infrastrukturze informacji przestrzennej
- **Art.15 Ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania.**

Licencje

Licencja określa możliwości wykorzystywania udostępnionych materiałów zasobu określa, wydawana jest przez organ udostępniający te materiały. Uprawnienia określone w licencji dotyczą:

- w przypadku materiałów zasobu w postaci elektronicznej - możliwości wykonywania jakichkolwiek operacji na tych danych i materiałach, w szczególności ich utrwalania, zmieniania, udostępniania, zwłaszcza wykonywanych w systemach teleinformatycznych;
- w przypadku materiałów zasobu w postaci nieelektronicznej - ich powielanie, a także ich przekształcenie do postaci elektronicznej.

Podmioty, które wykorzystują materiały zasobu, zamieszczają w publikowanych opracowaniach informacje o źródle pochodzenia użytego materiału.

Licencji nie wydaje się w przypadku udostępnienia materiałów zasobu, o których mowa w art. 40a, ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne z dnia 17 maja 1989 r.

Podmioty, które wykorzystują materiały zasobu bez wymaganej licencji lub niezgodnie z warunkami licencji lub udostępniają je wbrew postanowieniom licencji osobom trzecim, (niezgodnie z art. 12 ust. 8 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne), podlegają karze pieniężnej w wysokości dziesięciokrotności opłaty zryczałtowanej wniesionej w związku ze zgłoszeniem prac i jego uzupełnieniem, do których udostępnione zostały te materiały.

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie