

UCHWAŁA NR 3936/2026
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 2 lipca 2026 r.

w sprawie: utworzenia Biura Koordynacji Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji Województwa Wielkopolskiego do spraw polityki umiejętności oraz podziału zadań pomiędzy Departamentem Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu oraz Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

Na podstawie art. 41 ust. 1, art. 56 ust. 2 i 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 720), w związku z art. 13 ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności (Dz.U. z 2026 r. poz. 451), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Postanawia się, że Województwo Wielkopolskie wskazuje następujące jednostki obsługujące, zgodnie z definicją, o której mowa w art. 8d. ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa, do prowadzenia Biura Koordynacji Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji Województwa Wielkopolskiego do spraw polityki umiejętności, zwanego dalej Biuro Koordynacji WZK WW :

1. Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zwany dalej Departamentem Edukacji i Nauki UMWW.
2. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu;
3. Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

§ 2.

Ustala się następujący podział zadań:

1. Departament Edukacji i Nauki UMWW:

- 1) koordynacja zadań WZK WW zawartych w art. 3, pkt. 1, ust. 1- 3, 6-9 ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności;
- 2) prowadzenie Sekretariatu Biura Koordynacji WZK WW;
- 3) komunikacja z osobami zainteresowanymi oraz obsługa administracyjna WZK WW;
- 4) współpraca z innymi wojewódzkimi zespołami koordynacji;
- 5) współpraca z wojewódzkimi zespołami koordynacji do spraw polityki umiejętności działającymi na terenie innych województw;
- 6) współpraca z jednostkami o zasięgu krajowym, w tym m. in. z Ministerstwem Edukacji Narodowej;

- 7) organizacja posiedzeń WZK WW oraz przygotowywanie protokołów z posiedzeń WZK WW;
- 8) koordynacja współpracy WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW z Marszałkiem oraz Zarządem Województwa Wielkopolskiego;
- 9) wszelkie działania dotyczące rozliczenia wykorzystanej dotacji w tym opracowanie sprawozdań finansowych i merytorycznych;
- 10) organizacja działań upowszechniających politykę umiejętności.

2. Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu:

- 1) koordynacja zadań WZK WW zawartych w art. 3, pkt. 1, ust. 4-5 ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności;
- 2) opracowywanie analiz rynku pracy;
- 3) prowadzenie i utrzymanie portalu internetowego <https://wielkopolskauczyjutra.pl/>, kanałów komunikacji oraz promocji działań WZK WW;
- 4) współpraca z innymi wojewódzkimi zespołami koordynacji;
- 5) przygotowywanie danych do ewaluacji polityki umiejętności;
- 6) organizacja działań upowszechniających politykę umiejętności.

3. Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu:

- 1) organizacja tematycznych konferencji regionalnych;
- 2) rozwój sieci współpracy instytucji edukacji, rynku pracy i gospodarki;
- 3) organizacja konkursów promujących rozwój umiejętności;
- 4) organizacja działań upowszechniających politykę umiejętności.

§ 3.

1. Finansowanie zadań Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji Województwa Wielkopolskiego do spraw polityki umiejętności oraz Wojewódzkiego Biura Koordynacji WZK WW odbywa się ze środków dotacji celowej przekazywanej Województwu Wielkopolskiemu zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 niniejszej paragrafu, przekazywane są na rachunek Województwa Wielkopolskiego na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy Ministrem właściwym do spraw oświaty i wychowania a Województwem Wielkopolskim. Nadzór nad podziałem środków pomiędzy jednostki zaangażowane w realizację zadania sprawuje Departament Edukacji i Nauki UMWW.

3. Podział środków uwzględnia zakres zadań powierzonych poszczególnym jednostkom obsługującym oraz niezbędne zasoby organizacyjne i kadrowe przeznaczone na realizację tych zadań.

4. Przyjmuje się następujący podział zaangażowania organizacyjnego i kadrowego na potrzeby realizacji zadań Biura Koordynacji WZK WW:

- a) Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu – 1 etat,
- b) Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu – 1,5 etatu,

c) Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego – 1,5 etatu.

5. Zatrudnienie pracowników nastąpi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, rozporządzenia Rady Ministrów, w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz wewnętrznych regulaminów obowiązujących w tym zakresie w jednostkach obsługujących wymienionych w ust. 4 a, b, c, niniejszego paragrafu.

§ 4.

1. Upoważnia się Pana Ryszarda Zaczyńskiego – Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki UMWW do dokonywania w imieniu Województwa Wielkopolskiego czynności w sprawach, o których mowa w § 2 niniejszej uchwały, w tym do:

- 1) składania oświadczeń woli i wiedzy (m. in. deklaracji, wyjaśnień) w związku z realizowanymi zadaniami zawartymi w § 2 niniejszej uchwały oraz ponoszenia związanych z tym wydatków;
- 2) podpisywania umów dotyczących WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do umów;
- 3) zaciągania zobowiązań związanych z zadaniami WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW, tym do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych;
- 4) składania sprawozdań z realizacji zadań WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW;
- 5) podpisania i złożenia porozumienia z dotyczącego szczegółowych warunków udzielenia dotacji celowej;
- 6) podpisywania rozliczeń wykorzystania dotacji oraz innych sprawozdań i raportów;
- 7) podpisywania wszystkich innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW.

2. Upoważnia się Pana Ryszarda Zaczyńskiego – Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki UMWW do udzielenia dalszego pełnomocnictwa w zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, innym pracownikom Departament Edukacji i Nauki UMWW zaangażowanym w realizację zadań obsługi merytorycznej i organizacyjno-technicznej WZK WW.

3. Dalsze pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, może dotyczyć całości lub części spraw wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5.

1. Upoważnia się Panią Barbarę Kwapiszewską - Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu do realizacji zadań określonych w § 2 pkt. 2 niniejszej uchwały, w tym do:

- 1) składania oświadczeń woli i wiedzy (m. in. deklaracji, wyjaśnień) w związku z realizowanymi zadaniami zawartymi w § 2 niniejszej uchwały oraz ponoszenia związanych z tym wydatków;
- 2) podpisywania umów dotyczących zadań przydzielonych Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Poznaniu w § 2 wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do umów;

3) zaciągania zobowiązań związanych z zadaniami WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW, tym do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych;

4) składania sprawozdań z realizacji zadań.

2. Upoważnia się Panią Barbarę Kwapiszewską - Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu do udzielenia dalszych pełnomocnictw w zakresie spraw określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu Wicedyrektorom lub innym pracownikom Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu zaangażowanym w realizację zadań obsługi merytorycznej i organizacyjno-technicznej WZK WW.

3. Dalsze pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, może dotyczyć całości lub części spraw wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 6.

1. Upoważnia się Panią Magdalenę Sekurę – Nowicką – Dyrektora Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu do dokonywania w imieniu Województwa Wielkopolskiego czynności w sprawach, o których mowa w § 2 pkt. 3, w tym do:

1) składania oświadczeń woli i wiedzy (m. in. deklaracji, wyjaśnień) w związku z realizowanymi zadaniami zawartymi w § 2 niniejszej uchwały oraz ponoszenia związanych z tym wydatków;

2) podpisywania umów dotyczących zadań przydzielonych Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu w § 2, pkt. 3 wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do umów;

3) zaciągania zobowiązań związanych z zadaniami WZK WW oraz Biura Koordynacji WZK WW, tym do przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówień publicznych;

4) składania sprawozdań z realizacji zadań.

2. Upoważnia się Panią Magdalenę Sekurę - Nowicką - Dyrektora Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu do udzielenia dalszego pełnomocnictwa w zakresie spraw, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, innym pracownikom Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu zaangażowanym w realizację zadań obsługi merytorycznej i organizacyjno-technicznej WZK WW.

3. Dalsze pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, może dotyczyć całości lub części spraw wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 7.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz Dyrektorowi Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

§ 8.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr 3936/2026
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 2 lipca 2026 r.

w sprawie: utworzenia Biura Koordynacji Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji Województwa Wielkopolskiego do spraw polityki umiejętności oraz podziału zadań pomiędzy Departamentem Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu oraz Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

Wojewódzki Zespół Koordynacji Województwa Wielkopolskiego jest organem opiniodawczo-doradczym Zarządu Województwa Wielkopolskiego, wspierającym województwo w realizacji zadań, o których mowa w art. 10d ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 720). Zgodnie z art. 13 ustawy z dnia 27 lutego 2026 r. o wojewódzkich zespołach koordynacji do spraw polityki umiejętności (Dz. U. z 2026 r. poz. 451) obsługę merytoryczną i organizacyjno-techniczną Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji zapewnia Biuro Koordynacji WZK działające w strukturze jednostki obsługującej, o której mowa w art. 8d ust. 1 ustawy o samorządzie województwa.

Dotychczasowa współpraca w ramach projektu KPO pn. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” pozwoliła na wypracowanie doświadczenia organizacyjnego i merytorycznego, które uzasadnia kontynuację obsługi WZK przez wskazane jednostki. W związku z tym do realizacji zadań Biura Koordynacji WZK WW wskazuje się Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu oraz Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu. Zadania Biura zostały rozdzielone zgodnie z zakresem kompetencji między jednostki obsługujące.

Mając powyższe na względzie, podjęcie uchwały jest zasadne.