



Regulamin naboru na wizytę studyjną do Australii i Nowej Zelandii

I. Informacje ogólne

1. Departament Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zwany dalej Organizatorem, realizuje projekt pozakonkursowy „Wielkopolska 2050 – budowa marek i internacjonalizacja wielkopolskiej gospodarki na rzecz wzrostu jej konkurencyjności w obliczu wyzwań klimatycznych”, dalej jako Wielkopolska 2050.
2. Projekt Wielkopolska 2050 realizowany i finansowany jest z Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027 w ramach Priorytetu 1 Fundusze Europejskie dla Wielkopolskiej Gospodarki; Działanie 1.7 Wzmocnienie procesu przedsiębiorczego odkrywania i promocja gospodarki w regionie.
3. W ramach projektu Organizator planuje przygotowanie wizyty studyjnej mającej na celu nawiązanie kontaktów biznesowych oraz wzmocnienie relacji z zagranicznymi przedsiębiorstwami i jednostkami naukowo-badawczymi z Australii i Nowej Zelandii, działającymi w sektorze kosmicznym, a także stworzenia możliwości promowania Wielkopolski i przedsiębiorstw na arenie międzynarodowej.
4. Udział w projekcie stanowi dla Przedsiębiorcy pomoc de minimis, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
5. Wyniki naboru zostaną ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego umww.pl oraz iw.org.pl.

II. Informacje o wizycie studyjnej

1. Organizator w ramach niniejszego Regulaminu prowadzi nabór do udziału w wizycie studyjnej w terminie 28 kwietnia - 6 maja 2026 r. do Australii i Nowej Zelandii.
2. Udział w wizycie studyjnej obejmuje uczestnictwo w spotkaniach, w firmach i organizacjach działających w obszarze sektora kosmicznego w Auckland i Christchurch oraz spotkaniach o charakterze biznesowym w Sydney.
3. Sektor kosmiczny w Nowej Zelandii i Australii stanowi atrakcyjny kierunek dla działalności biznesowej. Kraje te rozwijają innowacyjne technologie, skupiając się na zrównoważonym rozwoju, aplikacjach komercyjnych, naukowych oraz związanych z bezpieczeństwem, tworząc środowisko sprzyjające kreatywności, badaniom i współpracy międzynarodowej.
4. Tematyka wizyty studyjnej, o których mowa w pkt. 1, dotyczy następujących obszarów Inteligentnych Specjalizacji (IS) Województwa Wielkopolskiego: Rozwój oparty na ICT, Przemysł jutra, Wyspecjalizowane procesy logistyczne.
5. Szczegółowy plan wizyty, w tym agenda oraz informacje o spotkaniach, zostaną przekazane na bieżąco Beneficjentom przez Organizatora za pośrednictwem e-mail.

III. Kryteria naboru

1. Do udziału w Wizycie upoważnione są wyłącznie:



- **mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa** (zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu),
- przedsiębiorstwa, które mogą otrzymać pomoc de minimis,
- przedsiębiorstwa zarejestrowane na terenie Województwa Wielkopolskiego (wg. KRS lub CDEIG),
- przedsiębiorstwa, których działalność mieści się w ramach następujących sekcji PKD, zgodnych z jednym z poniższych obszarów Inteligentnej Specjalizacji (szczegółowy opis dostępny na stronie: <http://iw.org.pl/wp-content/uploads/2025/03/Kody-PKD.pdf>):

A. Rozwój oparty na ICT:

- Sekcja C, dział 26 Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych
- Sekcja J, dział 60 (60.20) Nadawanie programów telewizyjnych ogólnodostępnych i abonamentowych oraz dystrybucja nagrań wideo
- Sekcja J, dział 60 (60.31) Działalność agencji informacyjnych
- Sekcja J, dział 60 (60.39) Pozostała działalność związana z dystrybucją treści
- Sekcja K, dział 61 Telekomunikacja
- Sekcja K, dział 62 Działalność związana z programowaniem, doradztwem w zakresie informatyki i działalności powiązane
- Sekcja K, dział 63 Działalność usługowa w zakresie infrastruktury obliczeniowej, przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi (hosting) i pozostała działalność usługowa w zakresie informacji

Inne PKD, uwzględniane w przypadku, gdy służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja A, dział 03 (03.30) Działalność usługowa wspomagająca rybołówstwo i akwakulturę
- Sekcja C, dział 15 (15.20) Produkcja obuwia
- Sekcja C, dział 22 Produkcja wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych
- Sekcja C, dział 23 Produkcja wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych
- Sekcja C, dział 24 Produkcja metali
- Sekcja C, dział 25 Produkcja metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń
- Sekcja C, dział 27 (27.90) Produkcja pozostałego sprzętu elektrycznego
- Sekcja C, dział 28 Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Sekcja C, dział 29 (29.32) Produkcja pozostałych części i akcesoriów do pojazdów silnikowych, z wyłączeniem motocykli
- Sekcja C, dział 30 (30.91) Produkcja motocykli
- Sekcja C, dział 31 Produkcja mebli
- Sekcja C, dział 33 Naprawa, konserwacja i instalowanie maszyn i urządzeń
- Sekcja J, dział 59 Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo, programów telewizyjnych, nagrań dźwiękowych i muzycznych
- Sekcja N, dział 72 Badania naukowe i prace rozwojowe
- Sekcja S, dział 91 (91.30) Działalność w zakresie konserwacji i renowacji oraz pozostała działalność wspomagająca na rzecz dziedzictwa kulturowego



B. Przemysł jutra:

- Sekcja A, dział 03 (03.30) Działalność usługowa wspomagająca rybołówstwo i akwakulturę
- Sekcja C, dział 24 Produkcja metali
- Sekcja C, dział 25 Produkcja metalowych wyrobów gotowych, z wyłączeniem maszyn i urządzeń
- Sekcja C, dział 26 (26.20) Produkcja komputerów i urządzeń peryferyjnych
- Sekcja C, dział 27 Produkcja urządzeń elektrycznych
- Sekcja C, dział 28 Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Sekcja C, dział 29 Produkcja pojazdów silnikowych, produkcja przyczep i naczep
- Sekcja C, dział 30 Produkcja pozostałego sprzętu transportowego
- Sekcja C, dział 32 (32.99) Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Sekcja C, dział 33 Naprawa, konserwacja i instalowanie maszyn i urządzeń
- Sekcja D, dział 35 Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz, parę wodną i powietrze do układów klimatyzacyjnych
- Sekcja S, dział 91 (91.30) Działalność w zakresie konserwacji i renowacji oraz pozostała działalność wspomagająca na rzecz dziedzictwa kulturowego

Inne PKD, uwzględniane w przypadku, gdy służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja C, dział 15 (15.20) Produkcja obuwia
- Sekcja C, dział 20 Produkcja chemikaliów i wyrobów chemicznych
- Sekcja C, dział 22 Produkcja wyrobów z gumy i tworzyw sztucznych
- Sekcja C, dział 23 Produkcja wyrobów z pozostałych mineralnych surowców niemetalicznych
- Sekcja C, dział 26 Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych
- Sekcja C, dział 31 Produkcja mebli
- Sekcja E, dział 38 Działalność związana ze zbieraniem, odzyskiem i unieszkodliwianiem odpadów
- Sekcja K, dział 62 Działalność związana z programowaniem, doradztwem w zakresie informatyki i działalności powiązane
- Sekcja N, dział 71 Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne
- Sekcja N, dział 72 Badania naukowe i prace rozwojowe

C. Wyszczególnione procesy logistyczne:

- Sekcja D, dział 35 (35.24) Magazynowanie paliw gazowych w ramach usług zaopatrzenia sieciowego
- Sekcja H, dział 49 Transport lądowy oraz transport rurociągowy
- Sekcja H, dział 50 Transport wodny
- Sekcja H, dział 51 Transport lotniczy
- Sekcja H, dział 52 Magazynowanie i działalność usługowa wspomagająca transport
- Sekcja H, dział 53 Działalność pocztowa i kurierska



- Sekcja K, dział 63 (63.10.D) Pozostała działalność usługowa w zakresie infrastruktury obliczeniowej, przetwarzania danych, zarządzania stronami internetowymi (hosting) i działalności powiązane

Inne PKD, uwzględniane w przypadku, gdy służą rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

- Sekcja A, dział 03 (03.30) Działalność usługowa wspomagająca rybołówstwo i akwakulturę
- Sekcja C, dział 26 Produkcja komputerów, wyrobów elektronicznych i optycznych
- Sekcja C, dział 27 Produkcja urządzeń elektrycznych
- Sekcja C, dział 28 Produkcja maszyn i urządzeń, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Sekcja C, dział 29 Produkcja pojazdów samochodowych, produkcja przyczep i naczep
- Sekcja C, dział 30 Produkcja pozostałego sprzętu transportowego
- Sekcja C, dział 32 (32.99) Produkcja pozostałych wyrobów, gdzie indziej niesklasyfikowana
- Sekcja C, dział 33 Naprawa, konserwacja i instalowanie maszyn i urządzeń
- Sekcja K, dział 61 Telekomunikacja
- Sekcja K, dział 62 Działalność związana z programowaniem, doradztwem w zakresie informatyki i działalności powiązane
- Sekcja N, dział 71 Działalność w zakresie architektury i inżynierii; badania i analizy techniczne
- Sekcja N, dział 72 Badania naukowe i prace rozwojowe
- Sekcja S, dział 91 (91.30) Działalność w zakresie konserwacji i renowacji oraz pozostała działalność wspomagająca na rzecz dziedzictwa kulturowego

2. Organizator dokona wyboru Beneficjentów spełniających kryteria formalne zgodnie z III.1 na podstawie:

- Uzasadnienia udziału w wizycie tj. opisu dotychczasowych działań przedsiębiorstwa i jego przedstawiciela zgodnie z tematyką wizyty studyjnej. Komisja oceni opis, w jaki sposób działalność przedsiębiorstwa z terenu Województwa Wielkopolskiego jest zgodna z profilem wizyty studyjnej.
- Informacji dotyczącej działalności związanej z eksportem – Komisja oceni na podstawie przedstawionego opisu doświadczenie wnioskodawcy w realizacji działań gospodarczych i eksporcie swoich produktów/usług.
- Doświadczenia we współpracy międzynarodowej (udział w zagranicznych misjach, targach itp.) – Komisja oceni doświadczenie we współpracy z rynkiem Australii, Nowej Zelandii i w Regionie Pacyfiku, realizację działań gospodarczych na terenie Australii, Nowej Zelandii i w Regionie Pacyfiku oraz obecność produktów/usług na opisanym wyżej rynku.
- Otrzymanych certyfikatów marki Wielkopolska, Laureaci Konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Wielkopolskiego „i-Wielkopolska- Innowacyjni dla Wielkopolski” lub „Wielkopolska dla Planety 2030”.
- Przyznanych certyfikatów, nagród, patentów, wyróżnień za prowadzoną działalność zgodną z jednym z następujących obszarów Inteligentnej Specjalizacji: Rozwój oparty na ICT, Przemysł jutra, Wyspecjalizowane procesy logistyczne.



3. Warunkiem udziału w naborze jest przesłanie na adres Organizatora wskazany w ogłoszeniu o naborze, przez przedsiębiorstwa spełniające warunki wymienione w pkt. III.1, prawidłowo wypełnionych dokumentów (stanowiących odpowiednio załączniki 1-3 do Regulaminu):

- formularza zgłoszeniowego,
- oświadczenia o pomocy *de minimis*,
- formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc *de minimis*.

IV. Nabór

1. Nabór prowadzony jest do dnia 19 lutego 2026 r.
2. Przedsiębiorstwa ubiegające się o dofinansowanie udziału muszą spełnić wszystkie warunki wymienione w pkt. III.
3. Przedsiębiorstwa spełniające kryteria PKD z sekcji III.1 kwalifikują się do naboru, o ile w formularzu zgłoszeniowym wykazują związek ich głównej działalności z zakresem poszczególnych Inteligentnych Specjalizacji, co będzie oceniane przez Komisję na podstawie opisu działań firmy.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do braku kwalifikacji przedsiębiorstw, których główna działalność nie jest zgodna z profilem wizyty studyjnej.
5. Organizator założył udział w wizycie studyjnej co najmniej 10 przedsiębiorstw. Maksymalna liczba uczestników to 15 przedsiębiorstw.
6. Kwalifikacja firm, które spełniają warunki wymienione w pkt. III do udziału w wizycie studyjnej, następuje na podstawie wyboru dokonanego przez Komisję Konkursową.
7. Organizator poinformuje wszystkie przedsiębiorstwa o wynikach w terminie do 5 dni roboczych od dnia obrad Komisji. Firmy, które zakwalifikują się do udziału w wizycie studyjnej, zobowiązane są do dostarczenia podpisanej Umowy o dofinansowanie w ciągu 10 dni roboczych od jej otrzymania. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
8. Przedsiębiorstwo, które podpisze Umowę o dofinansowanie, otrzymuje Zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*, które zostanie przesłane pocztą tradycyjną.

V. Zakres wsparcia

1. W ramach dofinansowania udziału w wizycie studyjnej, Organizator pokryje następujące koszty Beneficjenta związane z:
 - pokryciem kosztów podróży z Poznania na lotnisko wylotu i przylotu (jeżeli miejsce wylotu znajduje się poza Poznaniem), oraz kosztów biletu lotniczego do i z miejsca organizacji wizyty studyjnej, w tym wszystkich przelotów wewnętrznych,
 - noclegiem ze śniadaniem (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora),
 - transportem wewnętrznym na terenie kraju, w którym odbywa się wizyta studyjna,
 - organizacją spotkań z przedsiębiorstwami i jednostkami naukowo-badawczymi z Australii i Nowej Zelandii, działającymi w sektorze kosmicznym,
 - w szczególnych przypadkach z zapewnieniem tłumacza.
2. Organizator pokrywa koszty udziału w wizycie studyjnej wyłącznie jednego reprezentanta Beneficjenta. Organizator nie przewiduje udziału osób towarzyszących Beneficjentowi w wizycie.



3. Beneficjenci mają prawo zmienić swoich przedstawicieli wskazanych do udziału w Wyjeździe, bez podawania przyczyn **przed wykupem biletów lotniczych**. Beneficjenci zostaną poinformowani o ostatecznym możliwym terminie zmiany drogą mailową.
4. Zmiana przedstawiciela po tym terminie wymaga uzasadnienia oraz zgody Organizatora i może powodować konieczność poniesienia kosztów, np. zakupu biletu lotniczego dla nowego przedstawiciela Beneficjenta. Brak zgody Organizatora na zmianę przedstawiciela skutkuje wykluczeniem Beneficjenta z udziału w wyjeździe.
5. Koszty wyżywienia oraz inne, które nie zostały wymienione w punkcie V.1 Regulaminu, związane z wizytą studyjną (w tym np. ubezpieczenie, diety, szczepienia, wiza lub inne dokumenty), Beneficjent pokrywa ze środków własnych. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Organizatora.
6. Organizator zapewnia Beneficjentom wsparcie organizacyjne podczas trwania wizyty studyjnej.

VI. Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Organizatora programie wizyty studyjnej (obecność na wszystkich spotkaniach, zakwaterowanie w hotelach wskazanych i finansowanych przez Organizatora).
2. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej w terminie do 30 dni po zakończeniu wizyty studyjnej, informacji na temat udziału w wizycie studyjnej wraz z odnośnikiem do strony Województwa Wielkopolskiego oraz finansowania w ramach programu opisanego w części I Regulaminu. W przypadku braku strony internetowej lub dedykowanego miejsca na stronie internetowej, Beneficjent zobowiązany jest do wskazania, do akceptacji Organizatora, miejsca publikacji ww. informacji np. w social mediach.
3. Beneficjent zobowiązuje się do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej w terminie do 30 dni po zakończeniu udziału w wizycie studyjnej.
4. Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie logo, nazwy oraz krótkiej informacji o profilu działalności firmy w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących udziału w wizycie studyjnej.
5. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem Beneficjenta w wizycie studyjnej. Beneficjent ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie działania lub zaniechania przedstawiciela.
6. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Umowy o dofinansowanie stanowiącej załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.

VII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec uczestników.
2. Organizator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia naboru uzupełniającego, w przypadku brak zgłoszenia wymaganej liczby podmiotów zgodnie z w pkt. IV, ust. 3.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem z udziału przedstawiciela Beneficjenta w wizycie studyjnej.
4. Beneficjent zwolni Organizatora z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki oraz z odpowiedzialności karnej lub cywilnej, a także kosztów postępowania sądowego lub ugodowego,



w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Beneficjenta/jego przedstawiciela. Zabezpieczenie to ma zastosowanie po wygaśnięciu Umowy o dofinansowanie i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący Organizatorowi.

5. W prawnie dopuszczalnym zakresie Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - bezpieczeństwo Beneficjentów podczas wyjazdu związanego z udziałem w wizycie studyjnej,
 - inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
6. Beneficjent jest świadomy ryzyka związanego z pobytem za granicą i uczestniczy w wizycie studyjnej na własną odpowiedzialność.
7. Beneficjent zobowiązuje się do udziału w przygotowanym przez Organizatora programie wizyty studyjnej.
8. Beneficjent gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia przekazane Organizatorowi:
 - stanowią materiał oryginalny,
 - są opłacone przez Beneficjenta,
 - nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Oświadczenie o pomocy de minimis
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
4. Wzór umowy