



Regulamin Marki Wielkopolski

I. Informacje ogólne

1. Departament Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zwany dalej Organizatorem, realizuje projekt pozakonkursowy „Gospodarna Wielkopolska” współfinansowany ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.
2. Podstawę prawną Regulaminu stanowi uchwała Zarządu Województwa Wielkopolskiego nr 4184/2017 z dnia 23 sierpnia 2017 r.
3. W ramach projektu na rzecz budowy rozpoznawalności Marki Wielkopolski Organizator planuje przygotowanie wystawienniczego stoiska regionalnego, promującego potencjał gospodarczy regionu w trakcie wybranego wydarzenia zagranicznego.
4. Prezentowane produkty powinny skupiać się na inteligentnych specjalizacjach województwa (IS) dostępnych są na stronie:
<http://www.wrpo.wielkopolskie.pl/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/zapoznaj-sie-z-prawem-i-dokumentami/333>

II. Kryteria naboru

1. Do udziału w wystawie zgłaszać się mogą:
 - a) Następujące podmioty:
 - mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.),oraz
 - uczelnie wyższe,
 - inicjatywy klastrowe,
 - jednostki naukowo-badawcze i badawczo-rozwojowe,
 - instytucje otoczenia biznesu,
 - b) ww. podmioty muszą posiadać siedzibę główną na terenie Województwa Wielkopolskiego,
 - c) działalność ww. podmiotów mieści się w ramach wybranych sekcji PKD zgodnie z obszarami inteligentnej specjalizacji wybranej wystawy:
 - **„Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów”:**
Sekcja A dział 01,
Sekcja C dział 10,
Sekcja C dział 11,
lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:
Sekcja A dział 02,
Sekcja C dział 16-17, 22,
Sekcja E dział 38,
Sekcja J dział 62,
Sekcja M dział 72.
 - **„Przemysł Jutra”:**
Sekcja C dział 24-25,
Sekcja C dział 27-30,
Sekcja C dział 33,



lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 20, 22-23,

Sekcja C dział 26,

Sekcja E dział 38,

Sekcja J dział 62,

Sekcja M dział 71-72.

- **„Wnętrza przyszłości”:**

Sekcja A dział 02,

Sekcja C dział 13,

Sekcja C dział 16-18,

Sekcja C dział 22,

Sekcja C dział 25,

Sekcja C dział 31,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 15, 23-24,

Sekcja E dział 38,

Sekcja J dział 62,

Sekcja M dział 71-72.

- **„Wyspecjalizowane procesy logistyczne”:**

Sekcja H, działy 49-52,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 26-27,

Sekcja C 28, 33,

Sekcja C dział 29, 30,

Sekcja J dział 62,

Sekcja M dział 71-72.

- **„Rozwój oparty na ICT”:**

Sekcja C dział 26,

Sekcja J dział 61-63,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 22-25,

Sekcja C dział 28, 33,

Sekcja J dział 59,

Sekcja M dział 72.

- **„Nowoczesne technologie medyczne”:**

Sekcja C dział 21

Sekcja Q dział 86,

lub jednej z poniższych sekcji, ale tylko w przypadku, jeśli działalność służy rozwojowi głównego obszaru specjalizacji:

Sekcja C dział 26-28,

Sekcja J dział 62-63,

Sekcja M dział 72, 74.



2. Warunkiem udziału w naborze jest przesłanie na adres Organizatora przez podmioty spełniające warunki wymienione w pkt. II.1 prawidłowo wypełnionych dokumentów, w tym Formularza zgłoszeniowego, aktualnego dokumentu rejestrowego oraz podpisanego Regulaminu Marki. Podmioty świadczące działalność gospodarczą powinny złożyć dodatkowo: Oświadczenie o pomocy de minimis oraz Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

III. Propozycja wystawy

W roku 2017 Organizator zaplanował udział w wystawie West Africa Agrofood, która odbędzie się w dniach 5-7 grudnia w stolicy Ghany, Akrze.

IV. Nabór

1. Nabór prowadzony jest do dnia 20 września 2017 roku do g. 12.00. Zgłoszenia złożone po terminie nie będą przyjmowane.
2. Mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa ubiegające się o dofinansowanie udziału muszą spełnić warunki wymienione w pkt. II.
3. Pozostałe wymienione w pkt. II.1. podmioty wybierane będą zgodnie z profilem działalności oraz zapotrzebowaniem na danym rynku na świadczone przez nie usługi, posiadaną wiedzę i doświadczenie, a także prowadzone badania.
4. Warunkiem organizacji wystawy jest zebranie co najmniej 5 zgłoszeń.
5. Maksymalna ilość zgłoszeń kwalifikująca Beneficjentów do udziału w wystawie wynosi 12. Organizator stworzy również listę rezerwową.
6. Kwalifikacja podmiotów, które spełniają warunki wymienione w pkt. II, do udziału na wspólnym stoisku regionalnym następuje na podstawie oceny dokonywanej przez Komisję. W skład Komisji wejdą:
 - Dyrektor Departamentu Gospodarki (DRG), Przewodniczący Komisji;
 - Kierownik Oddziału Innowacji i Przedsiębiorczości DRG;
 - Kierownik Oddziału Promocji, Handlu i Inwestycji DRG;
 - Przedstawiciel Komisji Gospodarki Sejmiku Województwa Wielkopolskiego (SWW);
 - Przedstawiciel Komisji Strategii Rozwoju Regionalnego i Współpracy Międzynarodowej SWW.
7. Komisja będzie oceniała zgłoszenia, które przejdą etap oceny formalnej przyznając dodatkowe punkty w oparciu o następujące elementy:
 - przyznane certyfikaty,
 - Laureaci i Wyróżnieni Certyfikatem Marki Wielkopolski oraz Laureaci i Wyróżnieni Konkursu o Nagrodę Marszałka Województwa Wielkopolskiego „i-Wielkopolska-Innowacyjni dla Wielkopolski”,
 - dotychczasowi uczestnicy misji gospodarczych oraz targów,
 - podmiot posiada zawarte kontrakty na rynku w miejscu organizacji wystawy,
 - podmiot jest obecny ze swoimi produktami na rynku w miejscu organizacji wystawy;
 - aktywne uczestnictwo w misjach organizowanych na kontynencie afrykańskim.



8. Organizator poinformuje wszystkie zgłoszone podmioty o wynikach naboru w ciągu 10 dni roboczych od zamknięcia naboru.
9. Podmioty, które zostaną zakwalifikowane do udziału w wystawie, zobowiązane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy do przesłania do Organizatora podpisanych dokumentów o dofinansowanie. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
10. Podmiot, który podpisze umowę o dofinansowanie, otrzyma status Beneficjenta.
11. Beneficjenci prowadzący działalność gospodarczą otrzymają Zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*.

V. Zakres wsparcia

1. Organizator pokrywa koszty udziału na wspólnym stoisku wystawienniczym tylko jednego reprezentanta danego Beneficjenta.
2. W ramach dofinansowania udziału Beneficjenta w wystawie na stoisku regionalnym Organizator pokryje między innymi koszty:
 - wejściówki na wystawę (opłata rejestracyjna),
 - dostępu i miejsca na wspólnym stoisku regionalnym wykupionym przez Organizatora,
 - noclegów ze śniadaniem w miejscu docelowym (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora, w czasie trwania wystawy i noc poprzedzającą rozpoczęcie wystawy),
 - transportu do miejsca organizacji wystawy (obejmującego przelot na trasie Polska-miejsce wystawy-Polska) oraz ewentualny nocleg transferowy,
 - transportu wewnętrznego na terenie miejsca organizacji wystawy,
 - tłumacza,oraz zapewni opiekę nad Beneficjentami.
3. Beneficjent pokrywa ze środków własnych następujące koszty, które nie podlegają zwrotowi przez Organizatora:
 - ewentualne szczepienia i leki,
 - dokumenty wizowe lub inne,
 - diety,
 - ubezpieczenie Beneficjenta,
 - transport oraz ubezpieczenie eksponatów (produktów),
 - koszt podróży na lotnisko.

VI. Obowiązki Beneficjenta

1. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Organizatora programie wystawy (dostarczenie wskazanego eksponatu tj. produktu, obecność na stoisku regionalnym, zakwaterowanie w miejscach noclegowych wskazanych i finansowanych przez Organizatora oraz udział w ewentualnym programie dodatkowym).
2. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Umowy o dofinansowanie.
3. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej reprezentowanego przez siebie podmiotu informacji na temat swojego udziału w wystawie wraz z odnośnikiem do strony Organizatora. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Beneficjenta i zatwierdzonym przez Organizatora.



4. Beneficjent zobowiązuje się w terminie do 30 dni po zakończeniu udziału w wystawie do wypełnienia ankiety, która zostanie mu przekazana przez Organizatora.
5. Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących udziału w wystawie oraz na stronach internetowych Organizatora.
6. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem w wystawie.

.....
(podpis)