



Regulamin naboru na udział w wizycie studyjnej do Holandii realizowanej w ramach projektu
„Wielkopolskie Inteligentne Specjalizacje – Ekosystem na rzecz neutralności klimatycznej
(WIS-E 4 NET ZERO)”

Poznań, 25.03.2025 r.

I. Informacje ogólne

1. Wizyta studyjna (zwana dalej „Wyjazdem”) organizowana jest przez Departament Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zwany dalej Organizatorem dla podmiotów spełniających wymogi zawarte w pkt. IV.2 i IV.3, zwanych dalej Interesariuszami.
2. Wyjazd realizowany jest w ramach projektu „Wielkopolskie Inteligentne Specjalizacje – Ekosystem na rzecz neutralności klimatycznej (WIS-E 4 NET ZERO)”, który jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w Regionalnym Programie Operacyjnym Fundusze Europejskiej dla Wielkopolski 2021-2027, Działanie FEWP.01.07 – Wzmocnienie procesu przedsiębiorczego odkrywania i promocja gospodarki w regionie.
3. Udział w Wyjeździe stanowi dla Przedsiębiorcy pomoc de minimis, tj. zgodnie z Rozporządzeniem Komisji Europejskiej 2023/2831 w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis.
4. Celami Wyjazdu są:
 - a. Nawiązanie współpracy gospodarczej, naukowej oraz wymiana doświadczeń z podmiotami tworzącymi lokalny i światowy ekosystem gospodarki wodorowej podczas WORLD HYDROGEN 2025 SUMMIT & EXHIBITION w Rotterdamie.
 - b. Podnoszenie wiedzy, kompetencji i umiejętności członków Wielkopolskiej Platformy Wodorowej (WPW) w zakresie eksperymentowania, budowania świadomości i przychylności dla nowatorskich, specjalistycznych i skalowanych rozwiązań.
 - c. Upowszechnianie wiedzy wśród członków WPW nt. zrównoważonych rozwiązań energetycznych, ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki wodorowej.
 - d. Realizacja celów i założeń wskazanych w Strategii rozwoju Wielkopolski wodorowej do 2030 z perspektywą do roku 2040 oraz Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski 2030.

II. Zakres Wyjazdu

1. W ramach Wyjazdu Interesariusze wezmą udział w wydarzeniu WORLD HYDROGEN 2025 SUMMIT & EXHIBITION odbywającym się w Rotterdamie w terminie 20-22 maja 2025 r., w tym w spotkaniach z przedstawicielami podmiotów tworzących ekosystem gospodarki wodorowej, w ramach jej łańcucha dostaw, funkcjonujących w lokalnym i globalnym wymiarze.
2. WORLD HYDROGEN 2025 SUMMIT & EXHIBITION to jedna z największych na świecie gospodarczo-naukowych platform spotkań sektora wodorowego. W 2024 r. wzięło w nim udział ponad 600 wystawców, 15.000 odwiedzających, 25 pawilonów krajowych i 30 ośrodków akademickich z całego świata. W 2024 roku ponad 100 wiodących ekspertów z instytucji i firm z całego świata w ramach „H2 Tech Series” zaprezentowało najnowsze, aktualnie wdrażane projekty i rozwiązania wodorowe, zapewniające zrównoważony system energetyczny na świecie.



III. Zasady Wyjazdu

1. Okres realizacji Wyjazdu to 20.05-23.05.2025 r. Pełna agenda Wyjazdu zostanie przekazana Interesariuszom nie później niż 5 dni przed Wyjazdem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w agendzie, w tym zmiany terminu, jak również do odwołania Wyjazdu, bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Interesariuszy czy ich przedstawicieli.
3. Organizator pokryje koszty związane z udziałem jednego przedstawiciela każdego z Interesariuszy:
 - a. podróży lotniczej na trasie Polska-Holandia-Polska (bilety lotnicze zapewnione przez Organizatora, zgodnie z informacją przesłaną uczestnikom w terminie późniejszym),
 - b. transportu na miejscu na trasie hotel – miejsca z agendy Wyjazdu,
 - c. noclegów ze śniadaniami (hotel zapewniony przez Organizatora),
 - d. wejściówek, biletów wstępu i innych elementów związanych z realizacją agendy Wyjazdu,
 - e. tłumaczeń – w ramach organizowanych spotkań.
4. Koszty dojazdu do miejsca rozpoczęcia i zakończenia Wyjazdu, koszty diet służbowych, wyżywienia z wyjątkiem śniadań oraz inne koszty niewymienione w ust. 3 (np. ubezpieczenie) pokrywa Interesariusz. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Organizatora.
5. Interesariusze mają prawo zmienić swoich przedstawicieli wskazanych do udziału w Wyjeździe, bez podawania przyczyn, składając Organizatorowi pisemne oświadczenie, zawierające potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem naboru i akceptacji stosowania i przestrzegania przez nowo wybranego przedstawiciela Interesariusza wszystkich wymogów formalnych opisanych w punkcie IV, opatrzone podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Interesariusza oraz przedstawiciela wyznaczonego do udziału w Wyjeździe. Zmiana przedstawiciela wymaga zgody Organizatora i może powodować konieczność poniesienia kosztów transportu i noclegu przez Interesariusza dla nowego przedstawiciela Interesariusza. Brak zgody Organizatora skutkuje wykluczeniem Interesariusza z udziału w Wyjeździe.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wyjeździe/jego części.
7. W trakcie trwania Wyjazdu mogą być wykonywane zdjęcia i nagrania na potrzeby promocji projektu WIS-E 4 NET ZERO, marki H2Wielkopolska Kierunek Wodór i działań Województwa Wielkopolskiego na rzecz rozwoju gospodarki nisko- i zeroemisyjnej.
8. Najważniejsze prawa i obowiązki Interesariuszy, ich przedstawicieli oraz Organizatora spisane są w umowie udziału w Wyjeździe, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

IV. Warunki naboru

1. Nabór prowadzony jest do 02.04.2025 r.
2. Warunkiem formalnym udziału w naborze jest status członka Panelu Biznesu lub Panelu Nauki lub Panelu Liderów Samorządowych WPW, tj. Organizator dopuszcza udział przedstawicieli przedsiębiorstw, Instytucji Otoczenia Biznesu, jednostek systemu szkolnictwa wyższego i nauki, jednostek samorządu terytorialnego, zrzeszonych w WPW. Status członka danego panelu WPW mają osoby, które złożyły deklarację zaangażowania i zostały przyjęte do WPW w drodze uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego i tylko te osoby mogą być wyznaczone przed Interesariusza jako jego przedstawiciele do uczestnictwa w Wyjeździe.



3. Warunkiem formalnym udziału w naborze w przypadku przedsiębiorstw jest możliwość otrzymania pomocy de minimis.
4. Warunkiem udziału w naborze jest wystanie w terminie do dnia 02.04.2025 r. zgłoszenia zawierającego Formularz zgłoszeniowy, stanowiący załącznik nr 1 do Regulaminu, opatrzony podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Interesariusza oraz przedstawiciela wyznaczonego do udziału w Wyjeździe oraz w przypadku przedsiębiorstw oświadczenia dotyczącego pomocy de minimis – załącznik nr 3 do Regulaminu i formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis – załącznik nr 4 do Regulaminu.
5. Zgłoszenie należy przesłać elektronicznie na adres email: drg.sekretariat@umww.pl
6. Warunkiem organizacji Wyjazdu jest zakwalifikowanie się do udziału co najmniej 6 Interesariuszy, w tym co najmniej 4 członków Panelu Biznesu WPW.
7. Organizator założył udział w Wyjeździe maksymalnie do 8 Interesariuszy.
8. Oceny merytorycznej zgłoszeń spełniających warunki formalne wymienione w pkt. 2 i 3 dokonuje Komisja. W skład Komisji wchodzi:
 - Przewodniczący WPW będący zarazem Przewodniczącym Komisji;
 - Przedstawiciel Komisji Gospodarki Sejmiku Województwa Wielkopolskiego;
 - Dyrektor Departamentu Gospodarki.
9. Komisja będzie oceniała zgłoszenia, które przejdą etap oceny formalnej, przyznając punkty w oparciu o kryteria wskazane w punkcie V.
10. W przypadku uzyskania równej liczby punktów decyduje kolejność zgłoszeń, a następnie głos Przewodniczącego Komisji.
11. Decyzja Komisji jest ostateczna, od której nie ma możliwości odwołania.
12. Podmioty, które zakwalifikują się do udziału w Wyjeździe, zobowiązane są do dostarczenia podpisanej Umowy o dofinansowanie w ciągu 3 dni roboczych od jej otrzymania. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
13. Organizator w przypadku opisanym w ust. 12 może zaproponować udział w Wyjeździe podmiotom z listy rezerwowej.
14. Organizator poinformuje wszystkie podmioty o wynikach w terminie do 5 dni roboczych od zamknięcia naboru.

V. Kryteria naboru

Organizator dokona wyboru Interesariuszy spełniających warunki formalne na podstawie następujących kryteriów:

1. **Zaangażowanie w pracę WPW** (0-3 punkty) – Komisja oceni zaangażowanie uczestnika naboru na podstawie uczestnictwa i aktywności w posiedzeniach Panelu Biznesu lub Panelu Nauki lub Panelu Liderów Samorządowych, a także Zgromadzeniu Ogólnym WPW.
2. **Działania na rzecz rozwoju niskoemisyjnych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wodoru** (0-6 punkty) – Komisja oceni rodzaj oraz skalę prowadzonej działalności, planowane/realizowane inwestycje w infrastrukturę, prowadzenie działalności badawczej i innowacyjnej, udział w wydarzeniach kampaniach edukacyjnych/promocyjnych, programach szkoleniowych, przyjęcie Strategii/planu działań podmiotu mającej na celu redukcję emisji CO₂ oraz innych gazów cieplarnianych, udział w inicjatywach z zakresu rozwoju/promocji niskoemisyjnych rozwiązań gospodarczych oraz wyróżnienia z tym związane.
3. **Brak udziału w dotychczas organizowanych wizytach studyjnych dla członków WPW w ramach projektu WIS-E 4 NET ZERO** (0-1 punkty).



VI. Obowiązki Interesariusza

1. Interesariusz zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanej przez Organizatora agendzie Wyjazdu, w tym obecności na targach, wszystkich spotkaniach, zakwaterowania w hotelach wskazanych i finansowanych przez Organizatora.
2. Interesariusz zobowiązuje się do przygotowania krótkiego materiału zawierającego informacje o realizowanych działaniach dotyczących technologii niskoemisyjnych oraz jego przekazania Organizatorowi najpóźniej 5 dni roboczych przed terminem rozpoczęcia Wyjazdu. W przypadku braku dostarczenia materiału Organizator nie gwarantuje uwzględniania informacji o Interesariuszu w materiałach prezentowanych podczas spotkań.
3. Interesariusz zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej w terminie do 30 dni po zakończeniu Wyjazdu, informacji na temat udziału w Wyjeździe wraz z odnośnikiem do strony Województwa Wielkopolskiego oraz finansowania w ramach RPO FEW 2021-2027. W przypadku braku strony internetowej lub dedykowanego miejsca na stronie internetowej, Interesariusz zobowiązany jest do wskazania, do akceptacji Organizatora, miejsca publikacji ww. informacji np. w social mediach.
4. Interesariusz wyraża zgodę na umieszczenie swojego logo, nazwy oraz krótkiej informacji o profilu działalności w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących udziału w Wyjeździe.
5. W przypadku naruszenia zasad Regulaminu, Interesariusz jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem Interesariusza w Wyjeździe.
6. Interesariusz zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Umowy o dofinansowanie.
7. Przedstawiciele Interesariuszy biorący udział w Wyjeździe mogą wyrazić zgodę na przetwarzanie ich wizerunku. Wzór zgody określono w Załączniku nr 5.
8. Interesariusz zobowiązuje się zaakceptować oświadczenie, iż wydatki kwalifikowalne związane z Projektem nie będą finansowane z innych środków publicznych, ani też nie będą w żaden sposób odzyskiwane. Wzór oświadczenia określono w Załączniku nr 6.

VII. Przetwarzanie danych osobowych

W ramach niniejszego postępowania konkursowego przetwarzane będą dane osobowe Interesariuszów i ich przedstawicieli. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP oraz adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach:
 - a) naboru na udział w Projekcie,
 - b) udziału Interesariusza w Projekcie,
 - c) zawarcia i rozliczenia Umowy,
 - d) aplikowania o dofinansowanie i realizacji Projektu i jego rozliczenia, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (dalej FEW),
 - e) archiwizacyjnych.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy:



- a. na podstawie wyrażonej przez Państwa zgody w związku z przetwarzaniem wizerunku (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
 - b. w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy, której Państwo są stroną (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - c. w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, który wynika z ustawy wdrożeniowej 2021-2027¹, rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057² i innych powiązanych oraz ustawy o finansach publicznych i ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl oraz poprzez adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21.
 5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane do czasu rozliczenia Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 oraz przez okres 10 lat, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
 6. Podanie danych osobowych obowiązkowych jest warunkiem ustawowym oraz warunkiem zawarcia umowy a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udziału w projekcie.
 7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane te są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
 8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
 9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
 10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
 11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
 12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
 13. Państwa dane osobowe będą ujawniane:
 - a) podmiotom świadczącym usługi na rzecz Województwa Wielkopolskiego w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, użycia dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych;

¹ ustawa wdrożeniowa 2021-2027 - Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

² rozporządzeń PEiR UE 2021/1060, 2021/1056, 2021/1057 - odpowiednio: ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji. ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013.



- b) podmiotom dokonującym badań, kontroli, ewaluacji na zlecenie Województwa Wielkopolskiego w związku z realizacją programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych.
16. Dane osobowe uczestników Wyjazdu do Holandii zostały udostępnione przez Interesariusza, o którym mowa w Regulaminie, w zakresie: imię, nazwisko, funkcja w przedsiębiorstwie /instytucji, numer telefonu i adres e-mail.

VIII. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wyjazdu z powodów logistycznych oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec Interesariuszy.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a. bezpieczeństwo Interesariuszy podczas Wyjazdu,
 - b. szkody tytułem utraty majątku spowodowanego przez Interesariusza,
 - c. inne szkody lub straty (w tym bez ograniczeń utratę wartości bądź zysków, straty tytułem przerw w pracy, utraty danych, awarii systemu komputerowego, inne szkody handlowe).
3. Interesariusz jest świadomy ryzyka związanego z pobytem za granicą i uczestniczy w Wyjeździe na własną odpowiedzialność.
4. Interesariusz gwarantuje, że wszystkie elementy graficzne, projekty oraz zdjęcia przekazane Organizatorowi:
 - a. stanowią materiał oryginalny,
 - b. są opłacone przez Interesariusza,
 - c. nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.

Załączniki:

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie dotyczące pomocy de minimis
4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
5. Zgoda na przetwarzanie wizerunku
6. Oświadczenie o nie finansowaniu wydatków z innych źródeł publicznych