

Wniosek o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

| | | |
|---|--|--|
| 1. Imię i nazwisko/Nazwa oraz adres wnioskodawcy <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;"> FIRMA KARO, ul. Ptasia 13, 64-910 Kopalniane Doły NIP 782659845 Regon 656823 </div> | 2. Data <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold;">10.04.2024 r.</div> | Formularz <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">W</div> |
| 4. Dane kontaktowe wnioskodawcy (nr telefonu/adres poczty elektronicznej)* <div style="text-align: center; color: blue; font-weight: bold;">karo@au.eu</div> | 3. Adresat wniosku - nazwa i adres organu lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny <div style="text-align: center; font-weight: bold;"> Marszałek Województwa Wielkopolskiego Wojewódzki Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej 61-714 Poznań al. Niepodległości 34 </div> | |
| 5. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę* | 6. Oznaczenie kancelaryjne wniosku nadane przez adresata wniosku | |

| | | |
|---|---|---|
| 7. Oznaczenie wniosku nadane przez wnioskodawcę ¹ | | |
| Standardowe opracowania kartograficzne: <input type="checkbox"/> mapa topograficzna w skali 1:10 000, PL-UTM Kartograficzne opracowania tematyczne: <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa sozologiczna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1942 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, 1965 <input type="checkbox"/> mapa hydrograficzna, PL-1992 <input type="checkbox"/> mapa glebowo-rolnicza <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> w skali 1:5 000 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000 </div> <input type="checkbox"/> inne..... | Niestandardowe opracowania topograficzne: <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:10 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:25 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, 1965 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-1992 <input type="checkbox"/> w skali 1:50 000, PL-UTM <input type="checkbox"/> w skali 1:100 000, PL-1942 <input type="checkbox"/> w skali 1:100 000, GUGIK80 <input type="checkbox"/> inne:..... | Dane identyfikujące obszar wniosku: <input type="checkbox"/> jednostki podziału terytorialnego kraju lub podziału dla celów EGIB ² <input type="checkbox"/> godło arkusza mapy <input type="checkbox"/> współrzędne wielokąta (poligonu) w układzie współrzędnych <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym³..... </div> <input type="checkbox"/> obszar określony w załączniku: <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> graficznym <input type="checkbox"/> wektorowym w układzie współrzędnych: <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> PL-1992 <input type="checkbox"/> innym³..... </div> </div> |
| Inne materiały: <input type="checkbox"/> Dokument wchodzący w skład operatu technicznego <input checked="" type="checkbox"/> Inne niewymienione wizualizacja BDOT10k wydruk A4 | | |
| Dane szczegółowe dotyczące innych materiałów, obszaru objętego wnioskiem oraz liczby zamawianych egzemplarzy: <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold; font-size: 1.1em;"> Kostrzewo, dz. 12/45, gm. Marki pow. szamotulski , 4 egzemplarze </div> | | |

| | |
|---|-------------------------------|
| 8. Cel pobrania materiałów ⁴ | |
| 8a. Udostępnienie odpłatne <input type="checkbox"/> dla potrzeb własnych niezwiązanych z działalnością gospodarczą, bez prawa publikacji w sieci Internet <input checked="" type="checkbox"/> dla dowolnych potrzeb | Współczynnik CL 1.0 2.0 |

| |
|--|
| 8b. Udostępnienie nieodpłatne w postaci elektronicznej <input type="checkbox"/> na cele edukacyjne jednostkom organizacyjnym wchodzącym w skład systemu oświaty ⁵ , uczelniom ⁶ , podmiotom pożytku publicznego ⁷ <input type="checkbox"/> celu prowadzenia badań naukowych/prac rozwojowych ⁸ <input type="checkbox"/> w celu realizacji ustawowych zadań w zakresie ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego państwa i jego porządku konstytucyjnego – służbom specjalnym ⁹ <input type="checkbox"/> w celu realizacji zadań w zakresie obronności państwa – Ministrowi Obrony Narodowej |
|--|

| | | |
|--|----------------------------|--------------------------|
| 9. Osoba wyznaczona do kontaktu ze strony wnioskodawcy * | | |
| Imię i nazwisko:.....Karolina Piotrowska | E-mail:.....karo@eu.eu.... | Telefon:.....123 456 789 |

| | | |
|--|--|--|
| 10. Forma i sposób** udostępnienia materiałów | | |
| <input type="checkbox"/> wektorowa <input type="checkbox"/> rastrowa, w formacie: <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> GeoTIFF <input type="checkbox"/> innym: </div> <input checked="" type="checkbox"/> drukowana: <div style="margin-left: 20px;"> <input checked="" type="checkbox"/> ploterowy wydruk kolorowy <input type="checkbox"/> ploterowy wydruk czarno-biały <input type="checkbox"/> druk poligraficzny </div> | <input checked="" type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> wysyłka pod wskazany adres <div style="margin-left: 20px;"> <input type="checkbox"/> jak w nagłówku <input type="checkbox"/> inny: </div> <input type="checkbox"/> usługa sieciowa udostępniania <input type="checkbox"/> udostępnienie na serwerze FTP organu ¹⁰ <input type="checkbox"/> wysyłka na wskazany adres e-mail | <input type="checkbox"/> udostępnienie materiałów na nośniku dostarczonym przez wnioskodawcę ¹¹ |

| |
|---|
| 11. Dodatkowe wyjaśnienia i uwagi wnioskodawcy* |
| |

| | |
|--|---|
| | 12. Imię i nazwisko oraz podpis wnioskodawcy ¹² <div style="text-align: center; color: red; font-weight: bold; font-size: 1.1em;"> Karolina Piotrowska </div> |
|--|---|

| |
|---|
| <p>Przypisy:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informacje o aktualnie dostępnych materiałach wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego udostępnia organ prowadzący ten zasób. 2. Ewidencji gruntów i budynków. 3. Inny układ współrzędnych dopuszczony przez organ prowadzący wojewódzki zasób geodezyjny i kartograficzny. 4. Dopuszczalne jest wskazanie tylko jednego celu. 5. Dotyczy jednostek organizacyjnych wchodzących w skład systemu oświaty, o którym mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe e (Dz. U. z 2023 r. poz. 900). 6. Dotyczy uczelni w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.). 7. Dotyczy podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571). 8. Dotyczy: <ol style="list-style-type: none"> 1) podmiotów, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 – 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, oraz innych podmiotów posiadających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będących organizacjami prowadzącymi badania i upowszechniającymi wiedzę w rozumieniu art. 2 pkt 83 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.); 2) podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. 9. Dotyczy służb specjalnych w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2022 r. poz. 557). 10. Lub jednostki organizacyjnej, która w imieniu organu prowadzi państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny. 11. Dotyczy tylko przypadków, gdy wybrano odbiór osobisty lub wysyłkę pod wskazany adres. 12. Podpis własnoręczny; w przypadku składania wniosku w postaci elektronicznej: kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis osobisty albo podpis zaufany; w przypadku składania wniosku za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 r. poz. 1990, z późn. zm.), identyfikator umożliwiający weryfikację wnioskodawcy w tym systemie. <p>* Informacja nieobowiązkowa.</p> <p>** Przy odbiorze osobistym lub wysyłce pod wskazany adres, gdy łączna wielkość udostępnianych danych elektronicznych nie przekracza 4 GB, koszt nośnika jest już uwzględniony w opłacie. W przypadku danych od 4 GB do 20 GB pobiera się opłatę ryczałtową w wysokości 5 zł za użycie nośników danych elektronicznych, chyba że wnioskodawca dostarczy nośnik danych. Dane powyżej 20 GB mogą być udostępniane po dostarczeniu przez wnioskodawcę odpowiedniego nośnika danych.</p> <p>Wyjaśnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. W formularzach można nie uwzględniać oznaczeń kolorystycznych. 2. Pola formularza można rozszerzać w zależności od potrzeb. Do formularza papierowego można dołączyć załączniki zawierające informacje, których nie można było zamieścić w formularzu. |
|---|

Informacja ogólna dla właścicieli danych osobowych w związku ze złożeniem wniosku o udostępnienie materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego

Szanowni Państwo w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, email: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach: udostępnienia materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz archiwizacji.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającego z przepisów: ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne; ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach; rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji; rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz archiwizacji; rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (art. 6 ust 1 lit c RODO).
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP i e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres 5 lat, licząc od roku następnego w którym zakończono sprawę, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym, a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości udostępnienia materiałów wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.
7. Przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie: wyrażonej zgody lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych, o ile Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie: wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną o ile przetwarzanie Państwa danych osobowych jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają Państwo, iż przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Państwa dane osobowe będą ujawniane podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych osobowych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych utylizacji dokumentacji niearchiwalnej oraz przekazywania przesyłek pocztowych.
14. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do organizacji międzynarodowych i państw trzecich.