



**Regulamin uczestnictwa w misjach gospodarczych organizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013, Priorytet I Konkurencyjność przedsiębiorstw, Działanie 1.5 Promocja regionalnej gospodarki, projekt kluczowy „Kompleksowa promocja gospodarki i inwestycji w Wielkopolsce”.**

1. Kryterium uczestnictwa w misji gospodarczej stanowi kolejność zgłoszeń. Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego zastrzega sobie prawo do zwiększenia bądź zmniejszenia liczby uczestników, którzy będą uczestniczyć w misji. Ostatecznej weryfikacji uczestników misji dokona strona brazylijska, kierując się możliwością znalezienia partnerów dla wielkopolskich przedsiębiorców, JST i uczelni na terenie Brazylii.
2. Organizator w ramach promocji wielkopolskiej przedsiębiorczości dołoży wszelkich starań w celu wyszukania odpowiednich partnerów w Brazylii, którzy potencjalnie chcieliby współpracować z wielkopolskimi przedsiębiorstwami, JST i uczelniami oraz zorganizowania spotkań pomiędzy biorącymi udział w misji przedsiębiorstwami, JST i uczelniami z Wielkopolski a wybranymi zainteresowanymi partnerami w Brazylii.
3. W ramach dofinansowania udziału wielkopolskich przedsiębiorstw, JST i uczelni w misji do Brazylii, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego pokryje koszty organizacji spotkań (w tym zapewnienie lokali) oraz zapewni opiekę nad uczestnikami misji. Dodatkowo, UMWW pokrywa koszt noclegów (ze śniadaniem) oraz transportu wewnętrznego na terenie Brazylii, dla wszystkich uczestników misji (zgodnie z zasadami pomocy de minimis). Dofinansowanie może otrzymać tylko jedna osoba reprezentująca dane przedsiębiorstwo, JST lub uczelnię uczestniczące w misji. W przypadku udziału w misji jakiegokolwiek osoby towarzyszącej, niezbędne jest szczegółowe uzasadnienie konieczności jej udziału, przy czym UMWW nie pokrywa żadnych kosztów związanych z jej udziałem. Korzystanie przez osobę towarzyszącą z zapewnionego przez UMWW transportu oraz udział w zapewnianych przez UMWW spotkaniach może mieć miejsce tylko w wyjątkowo uzasadnionych sytuacjach.
4. Koszty podróży z Polski do/z Brazylii oraz koszty wyżywienia i wszelkie koszty związane z misją (inne niż wymienione w punkcie 3 powyżej) Beneficjent pokrywa ze środków własnych. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Urząd Marszałkowski. Rezerwacja i wykup biletów lotniczych stanowią obowiązek Beneficjenta.
5. Ostateczny termin misji gospodarczej zostanie ustalony przez Urząd Marszałkowski nie później niż na 30 dni przed rozpoczęciem Misji. Będzie on wiążący dla wszystkich uczestników w misji.
6. Beneficjent zobowiązuje się do pełnego uczestnictwa w przygotowanym przez Urząd Marszałkowski programie misji (udział w przygotowanych spotkaniach, zakwaterowanie w hotelach finansowanych przez Urząd Marszałkowski).
7. Beneficjent zobowiązuje się do przestrzegania zapisów Umowy o dofinansowanie.
8. Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia na stronie internetowej reprezentowanego przez siebie przedsiębiorstwa, JST, uczelni notatki na temat swojego udziału w misji organizowanej przez UMWW wraz z odnośnikiem do strony UMWW zawierającej

informacje o organizowanych misjach. Notatka ta zamieszczona zostanie w dziale „Aktualności”, a w przypadku braku takiego działu – w innym miejscu, wskazanym przez Beneficjenta i zatwierdzonym przez UMWW.

9. Beneficjent zobowiązuje się do wypełnienia ankiety ewaluacyjnej, która zostanie mu przekazana przez UMWW po zakończeniu misji.

10. Beneficjent wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych materiałach promocyjnych i informacyjnych (drukowanych oraz elektronicznych) dotyczących realizowanych misji.

11. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Beneficjent zostanie zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Urząd Marszałkowski wydatków, związanych uczestnictwem Beneficjenta w misji do Brazylii.