

Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach

Od 27 stycznia 2010 roku do 1 marca 2010 roku (decyduje **data wpływu** do Departamentu Kultury) można składać w Departamencie Kultury Urzędu Marszałkowskiego wnioski o dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytkach położonych lub znajdujących się na obszarze województwa wielkopolskiego. Zabytek musi być **dostępny publicznie i posiadać istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe**. O dotacje może ubiegać się każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku. Dotacja może być udzielona **do 70 %** ogółu nakładów na te prace lub roboty. W **uzasadnionych przypadkach**, jeżeli zabytek posiada wyjątkowa wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, albo gdy sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac lub robót może być udzielona wyższa dotacja (do 100 %). **Dofinansowane zadanie należy wykonać w całości w 2010 roku. W związku z tym, jeżeli zadanie zaplanowano na kilka lat, należy podzielić je na etapy w taki sposób, aby we wniosku uwzględnić etap realizowany w 2010 roku.**

Zasady udzielania dotacji określa **Uchwała nr XXIX/409/08 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego** z dnia 1 grudnia 2008 roku oraz **Uchwała nr XLI/585/09 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego** z dnia 30 listopada 2009 roku.

Zadania, na które może być przyznana dotacja:

1. sporządzanie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
2. przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych,
3. wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
4. opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
5. wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego,
6. sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
7. zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
8. stabilizacja konstrukcyjna części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
9. odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
10. odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
11. odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
12. modernizacje instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
13. wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
14. uzupełnienie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych,
15. działania zmierzające do wyeksponowania istniejących oryginalnych elementów zabytkowych układu parku lub ogrodu,

16. zakup materiałów konserwatorskich lub budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót o których mowa w punktach 7–15 (**dotyczy prac i robót wykonywanych w roku, w którym dotacja zostanie udzielona**),
17. zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

Do wniosku należy załączyć:

1. potwierdzoną kopię decyzji o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
2. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem:
 - a) odpis z Księgi Wieczystej,
 - b) wypis z rejestru gruntów,
 - c) dokument potwierdzający pełnioną funkcję (potwierdzenie powołania na stanowisko dyrektora, dekret nominacyjny na stanowisko proboszcza itp.)
 - d) wypis z KRS (dotyczy stowarzyszeń i fundacji),
3. aktualne pozwolenie na wykonanie prac, wskazanych we wniosku, wydane przez Wielkopolski Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków,
4. fotograficzną dokumentację zabytku,
5. dokumenty potwierdzające pozyskanie dotacji ze środków publicznych na zadanie wskazane we wniosku,
6. w przypadku przedsiębiorców informację, o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku, sporządzoną w zakresie i według zasad określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej,
7. kosztorys przedwykonawczy planowanych prac,
8. oświadczenie o braku zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego (formularz poniżej).

Wnioski należy składać w sekretariacie Departamentu Kultury Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 18 (pokój nr 25), 61-713 Poznań.
Osoba odpowiedzialna za przebieg konkursu – Anna Kamińska-Janowicz, tel. 61 854 18 78. Informacje można uzyskać także w sekretariacie Departamentu Kultury, tel. 61 854 16 83, 61 854 14 74.

PLIKI DO POBRANIA:

WNIOSEK
OŚWIADCZENIE O BRAKU ZOBOWIĄZAŃ PUBLICZNO – PRAWNYCH
SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI ZADANIA